

令和 3 年度
教育委員会の事務の点検及び
評価に関する報告書
(令和 2 年度事業実績)

令和 3 年 12 月
西目屋村教育委員会

目 次

1. はじめに
2. 点検及び評価方法
3. 教育委員会の概要
4. 点検・評価
5. 令和2年度に整備した主なもの

1. はじめに

この報告書は、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第 26 条の規定に基づき、令和 2 年度に実施した教育委員会の権限に属する事務の管理及び執行の状況について、点検及び評価を行い、その結果をまとめたものです。

地方教育行政の組織及び運営に関する法律 抜粋

(教育に関する事務の管理及び執行の状況の点検及び評価等)

第 26 条 教育委員会は、毎年その権限に属する事務(前条第 1 項の規定により教育長に委任された事務その他教育長の権限に属する事務(同条 4 項の規定により事務局職員等に委任された事務を含む。))を含む。)の管理及び執行の状況について点検及び評価を行い、その結果に関する報告書を作成し、これを議会に提出するとともに、公表しなければならない。

2 教育委員会は、前項の点検及び評価を行うに当たっては、教育に関し学識経験を有する者の知見の活用を図るものとする。

2. 点検及び評価方法

西目屋村教育委員会の権限に属する事務・事業について、職員による自己点検と評価を行いました。事業の内容や性格によっては、成果の判断が難しいものや達成状況を把握しづらいものもありますが、そういう場合は、事業が及ぼした効果という評価ではなく、単に計画された事業の進捗状況に基づいた評価を行っています。

「評価の基準」と「達成度の段階」は以下のとおりとしました。

評価の基準	達成度の段階
基本計画に掲げた施策を達成した。 (ほぼ 100%の成果を上げることができた。)	A
基本計画に掲げた施策をおおむね達成した。 (おおむね 75%の成果を上げることができた。)	B
施策の達成に向けて取り組んでいる最中である。 (50%程度の成果を上げることができた。)	C
施策の達成に向けた取り組みが始まったばかりである。 (ようやく着手し、動き始めることができた。)	D
施策の達成に向けた取り組みはほとんどなされていない。 (施策に着手することができなかった。)	E

3. 教育委員会の概要

■組織

【教育委員会】

◎教育長 大高 僚

○教育委員 大滝 次雄 (教育長職務代理者)

○教育委員 木立 彰

○教育委員 蝦名 敦子

○教育委員 工藤 奈美

【事務局】

教育課 課長 三上 学

課長補佐 工藤 重悦

(中央公民館長及び給食センター所長兼務)

学務係 係長 米沢知恵美 (西澤 彰)

(R2.4.1~R2.6.14) (R2.6.15~)

社会教育係 係長 (工藤 重悦)

スポーツ振興係 係長 西澤 彰 主事 矢澤 一輝

地域おこし協力隊 三浦 祐佳

技能主事 澤田 むつみ 西澤 直人

※カッコ()は兼務

【所管施設】

西目屋小学校

公民館

西目屋村中央公民館 大白公民館

中学校

平成 27 年度から弘前市に教育事務委託

西目屋村給食センター

【社会教育委員】

◎米澤 初雄 ○大瀧 晴美 桑田 みどり 石戸谷 雅子

◎：委員長 ○：副委員長

【就学指導委員】

◎木嶋 隆 ○山内 久子 池田 香織 三上 玲奈
工藤 睦子 飛内 麻木子 三上 文子

◎：会長 ○：副会長

【学校給食委員】

◎木嶋 隆 ○田畑 勇次 堀川 あゆみ 檜山 周子
□工藤 睦子 □前山 栄子

◎：会長 ○：副会長 □：監事

【学校評議員】

桑田 定信 田澤 和幸 成田 貴子

【文化財保護審議会委員】

◎米澤 勝義 ○工藤 武四 坂田 隆昭

◎：会長 ○：副会長

【スポーツ推進委員】

◎三上 金一 ○西澤 綾野 ○平田 凌 須藤 君男
三上 龍太郎 西澤 亘 □木立 恭子 □入野谷 千代子

◎：会長 ○：副会長 □：監事

■活動状況

<教育委員会会議>

第1回 令和2年8月12日(水) 10:00~

- ・ 議案第1号 令和2年度一般会計(教育費)9月補正予算(案)について
- ・ 議案第2号 西目屋村給食センター設置条例の改正について
- ・ 議案第3号 西目屋村教育委員会会議規則の改正について
- ・ 議案第4号 令和3年度使用教科用図書採択について
- ・ その他情報交換 東目屋中学校りんご学習視察その他

第2回 令和3年1月19日(火) 10:00~

- ・ 議案第5号 西目屋村教育委員会事務局の組織等に関する規則の一部改正について
- ・ 議案第6号 西目屋村立小学校の管理運営に関する規則の一部改正について
- ・ 議案第7号 西目屋村就学指導委員会規則の廃止について
- ・ 議案第8号 西目屋村教育支援委員会設置要綱の制定について
- ・ 議案第9号 準要保護児童の認定について

第3回 令和3年2月12日(金) 10:00~

- ・ 議案第10号 教職員の人事異動に関する内申について
- ・ その他情報交換 本村在住東目屋中学校生徒のケース会議実施について

第4回 令和3年3月22日(月) 10:00~

- ・ 議案第11号 準要保護児童の認定について
- ・ 議案第12号 西目屋村学校評議員の委嘱について
- ・ 議案第13号 令和3年度西目屋村教育基本方針(案)について
- ・ 議案第14号 西目屋村教育委員会委員の辞職の同意について

<連絡調整会議>

第1回 令和2年5月13日(水) 10:00~

- ・ スクールバスの現状と今後の見通しについて
- ・ 教室のエアコン整備について
- ・ GIGA スクール構想に基づく一人一台端末の整備見通しについて
- ・ 教育大綱、教育基本計画等の見直しについて
- ・ 成人式等の諸行事の中止について
- ・ 児童、生徒の現状について
- ・ 沢田内科医院へのマスク寄贈予定について

第2回 令和2年6月10日(水) 10:00~

- ・ 6月議会における教育委員会関係予算に関する説明について
メールにより事前配布した資料について改めて説明し、了承を得た。

第3回 令和2年7月8日(水) 10:00~

- ・ エアコン設置計画の進捗状況について
- ・ 学校名看板の修復再設置について
- ・ 教科書採択協議会の状況報告について
- ・ 西目屋小学校玄関電子錠の設置完了について
- ・ 成人式代替措置及び村民文化祭等のあり方について
- ・ 指導要録電子化に関する弘前市教委とのやり取りの状況について
- ・ 学校保健特別対策事業費補助金の使途について

第4回 令和2年9月9日(水) 10:00~

- ・ 弘前大学教育学部、大学院医学研究科との目的連携協定締結について
- ・ 教育委員2名の人事案件を9月定例会に提案することについて
- ・ 西目屋小学校修学旅行の行先変更(函館→岩手)について
- ・ GIGA スクール構想に基づくタブレット端末、校名看板設置完了について
- ・ 教室へのエアコン整備は8/20完了、職員室は9/1発注済み

第5回 令和2年10月14日(水) 10:00~

- ・ 上期の主な実績報告(教育委員会関係14件、学校関係12件)について
- ・ 防犯機能付きサーマルカメラの西目屋小学校玄関への設置計画について
- ・ 関係諸団体の確認(公民館連絡協議会、婦人会、子ども会、体育協会、スポーツ推進委員、文化財保護審議委員等)
- ・ 東目屋中学校「農園活動の記録」について(大滝委員)

第6回 令和2年11月17日(火) 10:00~

- ・ 総合教育会議の開催と教育大綱の改定について
- ・ 令和3年度当初予算編成及び令和2年度12月補正予算について
- ・ 教職員人事に関わる管内教育長会議の開催(全5回)予定について
- ・ 就学時健診、入学説明会の実施について
- ・ 西目屋小学校手洗場の自動水栓化、スクールバスの納車予定について

※第7回会議(12/15開催予定)は諸事情により中止とした。

<学校訪問>

◇入学式 令和2年4月7日(火) 10:00~

- ・ 入学児童 16名(男女各8名)
- ・ 新型コロナウイルス感染拡大防止のため来賓を大幅に削減
お話は校長のみとし、村長・教育長参列のみ。
PTA 会長分も含め祝辞はメッセージ対応とした。

◇校内研修授業参観・全校参観日 6月17日(水)

- 授業者：工藤慎也(5年) 助言者：安田奈津子(中南教育事務所)
- ・ 7月1日(水)
授業者：神 怜奈(3年) 助言者：安田奈津子(中南教育事務所)
池田香織(あすなろ：自閉・情緒)
- ・ 9月24日(木)
授業者：八木橋千佳子(2年) 助言者： ”
GT：玉 たみ子(図書館司書)
授業者：浅田鶴予(4年) 助言者：舘山知昭(県教育庁学校教育課)
- ・ 11月5日(木)
授業者：白尾丈司(6年) 助言者：安田奈津子(中南教育事務所)
- ・ 11月26日(木)
「すこやか会議(学校保健委員会)」 講師：澤田美彦(沢田内科医院院長)
第3回全校参観日の一環で実施
- ・ 12月2日(水)
授業者：内田晶子(1年) 助言者：安田奈津子(中南教育事務所)

◇教育事務所訪問

- ・ 6月3日(水) 中南教育事務所長訪問
訪問者：吉川所長、鎌田次長、丹代主事、佐藤主事
同行者：大高教育長、三上教育課長、米沢学務係長
- ・ 7月13日(月) 中南教育事務所計画訪問
訪問者：石田教育課長、山本指導主事、森谷指導主事、工藤指導主事
同行者：大高教育長、三上教育課長、西澤学務係長

◇設備点検・修繕等のための訪問

- ・ 定期的な訪問として、年に1回教育委員会施設訪問として実施している。また、日常的な校舎全体の安全確保に努めており、問題発生時や要望のあったときは迅速丁寧に対応している。令和2年度は、9月9日開催の連絡調整会議の後に実施した。

4. 点検・評価

<学務係>

NO	項目	点検	評価
(1)	教育委員会の会議に関する事	教育委員会会議を3回、連絡調整会議を6回開催した。令和2年度から新たな取り組みとして教育委員会会議がない月においても、連絡調整会議を開催し、事務の執行状況等に関する情報共有と共通理解を図った。	A
(2)	教育予算の総括に関する事	所管する事務・施設の状況を常に把握し、所要額を確保した。	A
(3)	公印の管守や規則及び規程に関する事	公印：適切に管理した。 規則・規程：必要に応じ適宜改正等を行った。	A
(4)	学校教育の一般方針に関する事	令和3年度西目屋村教育基本方針(案)を作成し、教育委員会会議(3/22)に上程した。→可決	A
(5)	表彰に関する事	該当者なし。	—
(6)	就学援助・事務に関する事	就学援助：1世帯(2児童)の認定を行った。 就学事務：就学指導委員会を4回開催するとともに、11月に就学時健診(歯科、眼科、耳鼻科、内科)を行った。	A
(7)	学校の組織編制、教育課程、学習指導、児童指導、教職員の研修、環境衛生等に関する事	小学校との連携を強化し、適切に対応した。	A
(8)	教科書や教材に関する事	令和3年度使用教科用図書の採択を行った。	A
(9)	通学補助や学校給食に関する事	通学補助：高校生奨学補助金を4月	A

		と9月に交付した。 学校給食：給食の安定供給に向け、設備等の故障に対し機動的に対応した。	
(10)	調査及び統計に関すること	正確を期するとともに、期限内に処理した。	A
(11)	教育行政相談に関すること	随時対応した。	A
(12)	学校事務委託に関すること	予算措置を含め適切に対応した。	A
(13)	教育財産に関すること	財産台帳の加除を適切に行った。	A
(14)	他管との教育交流に関すること	8月に予定していた佐井村小学校との交流は、新型コロナウイルスのため中止した。	—
(15)	教育機関の設置管理及び廃止に関すること	該当案件なし。	—

<社会教育係>

NO	項目	点検	評価
(1)	社会教育法第5条に掲げる事務に関すること	新型コロナウイルスの影響により予定していた事業の殆ど(成人式、村民文化祭、暗門大学等)は中止を余儀なくされたが、芸術鑑賞会は対策を講じ開催した。	B
(2)	スポーツ・文化賞に関すること	該当者なし。	—
(3)	文化財に関すること	適切に管理した。	A
(4)	社会体育に関すること	新型コロナウイルスの影響によりカヌースラローム・ワイルドウォーター・ジャパンカップ及び白神カップカヌー大会は中止を余儀なくされた。一方で、ふれあいスポーツ教室を14回開催した。サッカー2回、ヨガ8回、ダンス4回	B

(5)	広報活動に関すること	広報誌やホームページを活用し適宜行った。	B
(6)	その他社会教育に関すること	中央公民館の手洗場を自動水栓化したほか、コロナ禍における事業実施のあり方を検討し、翌年度の事業につなげた。	B

<スポーツ振興係>

NO	項目	点検	評価
(1)	オリンピックに関すること	東京 2020 は 1 年延期となったものの、聖火リレーやホストタウン事業実施に向け準備を行った。	A
(2)	国民スポーツ大会に関すること	関係機関との協議を経てカヌースプリントコースの基本設計を行った。	A
(3)	その他スポーツ振興に関すること	白神カヌークラブの指導を通して、地域のカヌー選手の育成に努めた。	A

5. 令和2年度に整備した主なもの

NO	事業名	決算額	事業概要/財源
1	スクールバス購入	9,000,000 円	29 人乗りマイクロバス(4WD)を 1 台購入した。 <ul style="list-style-type: none"> ・原子力施設立地振興対策事業助成金 7,000,000 円 ・教育振興基金 2,000,000 円
2	西目屋小学校昇降口電気錠新設	319,000 円	小学校の玄関ドアを職員室の中からボタン一つで施錠・開錠できるよう、電気錠を導入した。 <ul style="list-style-type: none"> ・一般財源 319,000 円
3	GIGA スクール構想対応タブレット端末整備	7,524,000 円	小学校児童用タブレット PC 52 台 (Windows PC、ソフトウェア、付属機器含む)を購入した。 <ul style="list-style-type: none"> ・公立学校情報機器整備費補助金 2,025,000 円 ・新型コロナ対応地方創生臨時交付金 5,499,000 円
4	給食センター真空冷却機更新	4,400,000 円	給食センター建設時(H15)に導入した真空冷却機 1 台を更新した。 <ul style="list-style-type: none"> ・一般財源 4,400,000 円
5	西目屋小学校空調設備整備	17,402,000 円	小学校の教室(1~6 年、特別支援 2)、特別教室(音楽室)の計 6 部屋にエアコンを設置した。 <ul style="list-style-type: none"> ・学校施設環境改善交付金 4,975,000 円 ・新型コロナ対応地方創生臨時交付金 11,525,000 円 ・一般財源 902,000 円
6	西目屋小学校職員室空調整備	2,794,000 円	小学校の職員室にエアコンを設置した。

			<ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルス対応地方創 生臨時交付金 2,695,000 円 ・一般財源 99,000 円
7	西目屋小学校サーマルカ メラ整備	561,000	<p>小学校玄関ホールに複数人同時測 定可能なサーマルカメラ(録画機能 あり)を設置した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・学校保健特別対策事業費補助金 280,000 円 ・新型コロナウイルス対応地方創 生臨時交付金 281,000 円
8	西目屋小学校衛生用品整 備	343,409 円	<p>小学校に新型コロナウイルス対応 衛生用品(マスク、消毒用アルコー ル、マスク等)を整備した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・学校保健特別対策事業費補助金 172,000 円 ・新型コロナウイルス対応地方創 生臨時交付金 171,000 円 ・一般財源 409 円
9	西目屋小学校手洗場自動 水栓化	918,170 円	<p>小学校の手洗場 19 箇所を自動水栓 化した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルス対応地方創 生交付金 918,000 円 ・一般財源 170 円
10	中央公民館手洗場自動水 栓化	620,620 円	<p>中央公民館の手洗場 10 箇所を自動 水栓化した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルス対応地方創 生交付金 620,000 円 ・一般財源 620 円
11	大白公民館エアコン整備	1,265,000 円	<p>大白公民館大広間にエアコンを設 置した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・一般財源 1,265,000 円

12	中央公民館屋根修繕	2,640,000 円	中央公民館の屋根の塗り替え(4 か年計画の 2 か年目)を行った。 ・一般財源 2,640,000 円
13	中央公民館通用口屋根改修	3,014,000 円	中央公民館通用口の屋根の葺き替え等を行った。 ・一般財源 3,014,000 円
14	中央公民館高圧機器更新	880,000 円	中央公民館キュービクル式高圧受電設備内の真空遮断器の入れ替えを行った。 ・一般財源 880,000 円