

令和5年度

教育委員会の事務の点検及び

評価に関する報告書

(令和4年度事業実績)

令和5年12月

西目屋村教育委員会

目 次

1. はじめに
2. 点検及び評価方法
3. 教育委員会の概要
4. 点検・評価
5. 令和4年度に整備した主なもの

1. はじめに

この報告書は、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第26条の規定に基づき、令和4年度に実施した教育委員会の権限に属する事務の管理及び執行状況について、点検評価を行い、その結果をまとめたものです。

地方教育行政の組織及び運営に関する法律 抜粋

(教育に関する事務の管理及び執行の状況の点検及び評価等)

第26条 教育委員会は、毎年その権限に属する事務（前条第1項の規定により教育長に委任された事務その他教育長の権限に属する事務(同条4項の規定により事務局職員等に委任された事務を含む。)を含む。)の管理及び執行の状況について点検及び評価を行い、その結果に関する報告書を作成し、これを議会に提出するとともに、公表しなければならない。

2 教育委員会は、前項の点検及び評価を行うに当たっては、教育に関し学歴経験を有する者の知見の活用を図るものとする。

2. 点検及び評価方法

西目屋村教育委員会の権限に属する事務・事業について、職員による自己点検と評価を行いました。事業の内容や性格によっては、成果の判断が難しいものや達成状況を把握しづらいものもありますが、そのような場合は、事業が及ぼした効果という評価ではなく、単に計画された事業の進捗状況に基づいた評価を行っています。

「評価の基準」と「達成度の段階」は以下のとおりとしました。

評価の基準	達成度の段階
基本計画に掲げた施策を達成した。 (ほぼ100%の成果を上げることができた。)	A
基本計画に掲げた施策をおおむね達成した。 (おおむね75%の成果を上げることができた。)	B
施策の達成に向けて取り組んでいる最中である。 (50%程度の成果を上げることができた。)	C
施策の達成に向けた取り組みが始まったばかりである。 (ようやく着手し、動き始めることができた。)	D
施策の達成に向けた取り組みはほとんどなされていない。 (施策に着手することができなかった。)	E

3. 教育委員会の概要

■組織

【教育委員会】

◎教育長 大高 僚

○教育委員 大滝 次雄（教育長職務代理者） ○教育委員 工藤 奈美

○教育委員 蝦名 敦子

「西日屋村教育委員会の委員の定数を定める条例」の施行により委員定数を4人から3人に変更（条例施行日は令和3年9月14日）

【事務局】

教育課 課長 三上 学

課長補佐 工藤 重悦

（中央公民館長及び給食センター長（令和4年6月30日まで）兼務

学務係 係長 本間 美幸

社会教育係 係長（工藤 重悦）

スポーツ振興係 係長 三上 和規 主事 矢澤 一輝

技能主事 西澤 直人

※カッコ（ ）は兼務

【社会教育委員】

◎大瀧 晴美

○桑田 みどり

米沢 豊光

庭田 瑞穂

◎：委員長 ○：副委員長

【教育支援委員】

◎庭田 瑞穂

○山内 久子

阿保 光也

花田 真悠

相内 由恵

成田 彰宏

茶谷 麻木子

三上 文子

【学校評議員】

桑田 みどり

田澤 和幸

檜山 るみ子

【文化財保護審議会委員】

◎米澤 勝義 ○工藤 武四 坂田 隆昭

【スポーツ推進委員】

◎三上 金一 ○西澤 綾野 ○平田 凌 須藤 君男
三上 龍太郎 西澤 亘 □木立 恭子 □入野谷 千代子
◎：会長 ○：副会長 □：監事

【所管施設】

- ・学校教育系施設 西目屋小学校
- ・社会教育系施設 西目屋村中央公民館 大白公民館
- ・都市基盤施設 広泰寺 西目屋交流スポーツセンター
- ・その他の施設等 旧西目屋村給食センター（貸付）

■活動状況

〈教育委員会議〉

第1回 令和4年5月27日（金）午前10時00分

- ・議案第1号 令和4年度一般会計（教育費）6月補正予算（案）について

第2回 令和4年7月15日（金）午前10時00分

- ・議案第2号 西目屋村交流籍制度実施要綱の制定について

第3回 令和4年8月26日（金）午前10時00分

- ・議案第3号 令和4年度西目屋村各種スポーツ大会参加費補助金交付要綱の制定について
- ・議案第4号 令和4年度一般会計（教育費）9月補正予算（案）について

第4回 令和4年11月25日（金）午前10時00分

- ・議案第5号 権利の放棄について
- ・議案第6号 西目屋村社会教育委員会運営規則の一部を改正する規則について
- ・議案第7号 令和4年度教育委員会の事務の点検及び評価に関する報告書（令和3年度事業実績）について
- ・議案第8号 令和4年度一般会計（教育費）11月補正予算（案）について
- ・議案第9号 令和4年度一般会計（教育費）12月補正予算（案）について

第5回 令和4年12月23日（金）午前10時00分

- ・議案第10号 令和5年度一般会計（教育費）当初予算（案）について

第6回 令和5年2月17日（金）午前10時00分

- ・議案第11号 令和4年度一般会計（教育費）3月補正予算（案）について
- ・議案第12号 教職員の人事異動に関する内申について

第7回 令和5年3月24日（金）午前10時00分

- ・議案第13号 西目屋村社会教育委員の委嘱について
- ・議案第14号 令和5年度西目屋村教育基本方針（案）について

〈連絡調整会議〉

第1回 令和4年4月22日(金) 午前10時00分

- ・中央公民館の利用再開について
- ・令和4年度カヌースラローム日本代表選手選考大会出場について
- ・白神自然環境研究センター田代分室移転について
- ・オンライン学習サポートについて
- ・令和4年度サタスタ学習サポートについて
- ・西目屋村カヌー大会実行委員会総会について
- ・旧給食センターについて
- ・入学式について
- ・令和4年度全国・学習状況調査について

〈学校訪問〉

◇入学式 令和4年4月7日(木) 10:00

- ・入学児童 13名(男5名、女8名)
- ・新型コロナウイルス感染拡大防止のため来賓者を村長、議長に限定。
- ・教育委員会からの参列も教育長のみ。

◇卒業式 令和5年3月18日(金) 14:00

- ・卒業児童 11名(男1名、女10名)
- ・来賓は、村長、議長に限定。大高教育長、大滝委員、蝦名委員 参列

◇全校参観日

- ・4月28日(金)・7月1日(金)・12月16日(金)・令和5年2月17日(金)
- ・12/16は、授業参観後、親子健康教育「にしめやすこやか会議」全体会。

◇西目屋小学校・たしろ保育園合同運動会 令和4年6月5日(日)

- ・来賓者等は、入学式に同じ。

◇教育事務所長学校訪問 令和4年7月11日(水) 9:30~11:00

- ・訪問者：小館所長、菅井次長、丹代主事
- ・同行者：大高教育長、三上教育課長、本間学務係長

◇指導主事計画訪問 令和4年7月13日(水)

- ・訪問者：鈴木教育課長、秋谷主任指導主事、外崎指導主事、栗林指導主事、
宮崎指導主事

◇指導主事要請訪問 令和4年9月14日(水)

・訪問者：宮崎指導主事

4. 点検・評価

〈学務係〉

No.	項目	点検	評価
(1)	教育委員会の会議に関する事	教育委員会会議を昨年度の開催回数より4回多い教育委員会会議を7回開催し、数多くの重要案件について審議を行った。	A
(2)	教育予算の総括に関する事	所管する事務・施設の状況を常に把握し、所要額を確保した。	A
(3)	事務局及び教育機関の職員の人事及び給与に関する事	該当案件なし。	—
(4)	規則及び規定に関する事	要綱を含め3件の制定及び改定を必要に応じ適宜行った。	A
(5)	学校教育の一般方針に関する事	令和4年度西目屋村教育基本方針(案)を策定し、教育委員会議の承認を得、4月14日に全教職員への説明会を実施した。	A
(6)	公印の管守に関する事	課長管理のもと適切に管理した。	A
(7)	表彰に関する事	該当なし。	—
(8)	児童生徒の就学事務に関する事	教育支援委員会を2回開催するとともに、10月に就学児健診(歯科・眼科・耳鼻科・内科)を行った。	A
(9)	学校の組織編制、教育課程、学習指導、生徒指導及び職業指導に関する事	小学校との連携を強化し、適切に行った。	A
(10)	教科書その他教材に関する事	令和4年度使用教科図書の採択を行った。	A
(11)	教職員の研修に関する事	全児童分のタブレット端末を配置したことにより、実践を踏まえた教員向けICT研修を4回開催した。	A

(12)	学校の環境衛生に関すること。	体育館の清掃・ワックス掛けを行った。	A
(13)	児童生徒の就学援助に関すること。	7世帯（9児童）の認定を行った。	A
(14)	児童生徒の通学援助に関すること。	通学時間に合わせスクールバスの運行事務を行った。冬期間においては、除雪作業の業務委託をし児童通学の安全が図られた。 また、高校生に対しては、奨学補助金を交付し、一部通学バス定期券の助成を行った。	A
(15)	学校給食に関すること。	学校給食調理業務を弘前市へ委託契約をし、適切な給食の供給が行われた。	A
(16)	教育に係る調査及び統計に関すること。	正確を期するとともに、期限内に処理を行った。	A
(17)	教育行政相談に関すること。	毎月、教育長、課長との校長会を開催し情報共有を行い随時対応した。	A
(18)	その他学校に関すること。	該当案件なし。	-
(19)	学校事務委託に関すること。	弘前市との連携を密にし、予算措置を含め適切に対応した。	A
(20)	教育機関の設置管理及び廃止に関すること。	旧給食センターの無償貸付の事務を行い7月1日に契約の締結が終えた。	A
(21)	教育財産に関すること。	財産台帳を適切に管理し、正確な加除作業を行った。	A
(22)	他管との教育交流に関すること。	毎年実施している佐井村児童との交流事業を西目屋村で実施し、2日目の豪雨で余儀なく中止されたが、適切な対応ができた。	B

〈スポーツ振興係〉

No.	項目	点検	評価
(1)	オリンピックに関すること。	該当案件なし。	—
(2)	国民スポーツ大会に関すること。	カヌースプリント、スラローム、ワイルドウオーターの開催地として本番に備え、準備委員会会議の開催、栃木国体(10/7,8)視察、佐賀県担当者研修会(11/4,5,6)への参加を行った。また、コンサルとの打合せを重ね会場配置の決定、予算の見直しをつけた。	A
(3)	その他スポーツ振興に関すること。	スポーツ推進委員会事務局として、委員と各種事業及び会議等に参加した。	A

〈社会教育係〉

No.	項目	点検	評価
(1)	社会教育法第五条に掲げる事務に関すること。	新型コロナウイルスの影響により予定していた村民文化祭及び暗門大学は中止を余儀なくされた(3年連続)。一方、成人式及び芸術鑑賞会は、新型コロナウイルス対策を講じるとともに、運営方法を検討し、開催した。	B
(2)	スポーツ・文化賞に関すること。	3名に対しスポーツ賞の授与	A
(3)	文化財に関すること。	雪害による屋根の修繕をし、適切に管理をした。	A
(4)	社会体育に関すること。	カヌースラローム・ワイルドウオーター第3戦、白神カヌー大会を開催し全国から79名の選手の参加を募り成功裡に修めた。 一方で、ふれあいスポーツ教室ではヨガ(8/22,8/29,1/30,2/6)4回、サッカー(1/27,2/10)2回と冬季スポーツフェスティバルの開催をした。 〈その他の参加協力〉 ・青森県民体育大会 ・青森県県民駅伝競走大会 ・弘前白神アップルマラソン	A

(5)	広報活動に関すること。	広報誌やホームページを活用し適宜行った。	A
(6)	その他社会教育に関すること。	青森県地域婦人団体連合会中弘南黒平婦人団体研修会事務局として研修内容の立案、開催を行った。	A

5. 令和4年度に整備した主なもの

No.	事業名	決算額	事業概要／財源
1	西目屋小学校跳び箱購入	154,000円	体育授業内容に則するため 一般財源 154,000円
2	西目屋小学校消化器購入	119,790円	使用期限10年経過のため33本購入 一般財源 119,790円
3	ランニングユニフォーム一式	225,720円	小蓮体出場用陸上ユニフォーム30着 一般財源 225,720円
4	西目屋小学校旗購入	502,700円	校旗の更新 好きです西目屋応援基金 502,700円
5	中央公民館高圧ケーブル取替工事	495,000円	更新推奨時期25年経過 一般財源 495,000円
6	中央公民館教育長室空調機取替工事	462,000円	雪害破損による交換 災害罹災共済 462,000円
7	中央公民館手摺修繕工事	363,000円	雪害破損による交換 災害罹災共済 363,000円
8	中央公民館屋根改修工事	11,641,300円	玄関上部積雪解消のため改修 県補助金 8,000,000円 一般財源 3,641,300円
9	中央公民館屋上雪囲設置	287,100円	屋上積雪窓ガラス破損防止 一般財源 287,100円
10	広泰寺修繕工事	599,500円	雪害破損による修理 災害罹災共済 511,753円 一般財源 87,747円
11	テニス防球、センターネット購入	1,127,800円	ネット劣化による交換 一般財源 1,127,800円
12	テニスコート舗装補修工事	3,119,600円	クラック補修工事 一般財源 3,119,600円

