

## 法人設立・異動等届出書

 受付印 年 月 日 西目屋村長 殿 次のとおり届け出ます。	本社（店） 〒 電話 所在地
	（フリガナ） 法人名
	（フリガナ） 代表者氏名

### 設立・設置

設立・設置年月日 年 月 日	年 月 日	資本金等の額	資本金の額又は出資金 円	事業の種類		
事業年度	第1期 月 日 ~ 月 日		資本積立金額 円	申告期限の延長の 処分(承認)の有無	【有・無】 月間	
	通常期 月 日 ~ 月 日		資本金等の額 円	従業者数 (西目屋村内/全体) / 人		
西目屋村内の 事務所事業所等 (支店等)	名 称		電話			
	所 在 地					
本社（店）以外で 申告事務等を行う 場合の連絡先	名 称		電話			
	所 在 地					

### 異動等

該当する番号を○で囲んでください。 1 名称(商号) 2 本店所在地 3 通知書等の送付先(連絡先) 4 代表者 5 資本金等の額 6 組織変更(株式会社) 7 事業年度 8 西目屋村内の事務所等の異動・廃止 9 休業・再開 10 解散・清算結了 11 合併 12 その他( )	異動前 異動年月日 年 月 日
	異動後
	本店所在地変更の場合村内の旧本店等は 事務所・事業所として 【 存続する・廃止する 】
	事業年度変更の場合(異動後第1期 月 日 ~ 月 日 (異動後通常期 月 日 ~ 月 日)
	西目屋村内の事業所等廃止の場合 (その他の支店が村内に 存続する・存続しない) 休業・再開の場合 年 月 日から 【 休業・再開 】
解散の場合	清算人の 住 所 氏 名
合併の場合	合併法人の法人名・所在地
	被合併法人の法人名・所在地
関与税理士	

- 添付書類 1 定款、規則又は規約、これらに準ずるもの(コピー可)  
 2 登記事項証明書、登記簿謄本又は抄本(コピー可。設立申告の場合は謄本又は登記事項証明書)  
 3 登記を要しない事項にあっては事実を証明できる書類(コピー可)