

固定資産証明書交付申請書

西目屋村長 殿

令和 年 月 日

申請人 (窓口に来た方)	住所	
	氏名	
資産の所有者との関係		本人 家族 (同居・別居) その他 ()

※ 本人確認のため、窓口に来た方の身分証明書（運転免許証、保険証等）をご提示ください。
本人と生計を一にする親族以外の方が申請される場合は、委任状等本人の同意を確認できる書類が必要です。

下記の証明を申請します。

資産証明 評価証明 課税証明 その他				枚
所有者	住所			
	氏名			
使用目的	登記 資産確認 銀行提出 債務保証 公的書類に添付 裁判所提出 その他 ()			
証明の必要な 資産の番地	全資産 全部の土地 全部の家屋 下記の資産			
	1	☐ 土地 ☐ 家屋		
	2	☐ 土地 ☐ 家屋		
	3	☐ 土地 ☐ 家屋		
	4	☐ 土地 ☐ 家屋		
	5	☐ 土地 ☐ 家屋		
	6	☐ 土地 ☐ 家屋		
証明第 号	税 務 手 数 料 円		1 枚 3 0 0 円 2 枚目以降 各 1 5 0 円	

同 意 書

私は、申請人を代理人と定め下記証明書の交付を申請
すること及び証明書を受領することに関して同意いた
します。

記

- | | |
|----------|----------|
| 1. 資産証明書 | 2. 評価証明書 |
| 3. 課税証明書 | 4. その他 |

令和 年 月 日

住所 _____

フリガナ
氏名 _____ (印)

(固定資産証明書で裁判所提出等の場合はこの欄に記入し、関係書類を提示してください。)

1. 証明書の用途・提出先

用 途

提出先

2. 関係者の住所・氏名

住 所

氏 名