受付印

令和　　年　　月　　日

（あて先）西目屋村長

令和　　年度

償却資産申告書（償却資産課税台帳）

※ 所有者コード

第二十六号様式

所有者	（フリガナ） 1 住所 （又は納税通知書送達先）	電話	
	（フリガナ） 2 氏名 （法人にあってはその名称及び代表者の氏名）	屋号	

3 個人番号又は法人番号	
4 事業種目	
（資本等の金額）	（　　万円）
5 事業開始年月	年　　月
6 この申告に応答する者の係及び氏名	電話
7 税理士等の氏名	電話

8	短縮耐用年数の承認	有・無
9	増加償却の届出	有・無
10	非課税該当資産	有・無
11	課税標準の特例	有・無
12	特別償却又は圧縮記帳	有・無
13	税務会計上の償却方法	定率法・定額法
14	青色申告	有・無

資産の種類		取得価額			
		前年前に取得したもの（イ）	前年中に減少したもの（ロ）	前年中に取得したもの（ハ）	計（(イ)−(ロ)+(ハ)）（ニ）
1	構築物				
2	機械及び装置				
3	船舶				
4	航空機				
5	車両及び運搬具				
6	工具、器具及び備品				
7	合計				

15 市（区）町村内における事業所等資産の所在地	①
	②
	③
16 借用資産（有・無）	貸主の名称等
17 事業所用家屋の所有区分	自己所有・借家

資産の種類		評価額（ホ）	※ 決定価格（ヘ）	※ 課税標準額（ト）
1	構築物			
2	機械及び装置			
3	船舶			
4	航空機			
5	車両及び運搬具			
6	工具、器具及び備品			
7	合計			

18 備考（添付書類等）該当する項目にをつけてください。

1 資産の増減あり　2 資産の増減なし　3 該当資産なし

4 廃業・解散・転出等（令和　　年　　月　　日）

5 住所変更あり　旧住所:

6 名称変更あり　旧名称: